**Антикоррупционная деятельность ДОУ**

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ

Ермаковским детским

Садом «Звездочка»  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хрущ О.В.

**Приложение 1 к приказу**

**от «12»января 2015г.№ 3**

**План по противодействию коррупции в МБДОУ  Ермаковском детском саду «Звездочка» (2015- 2017годы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** | |
| **1** | **2** | **3** | |
| 1. **1.Меры по развитию правовой основы в области**   **противодействия коррупции** | | | |
| 1.1Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Зав. ДОУ | |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива | Декабрь, май | Зам. ДОУ | |
| 1.3. Подготовка и внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов | по необходимости | Зав. ДОУ. | |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ**  **в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение. | постоянно | Зав. ДОУ | |
| 2.2Оборудование стенда  «Коррупции-нет!». | постоянно | Воспитатели | |
| 2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Январь |
| 2.4. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества.. | сентябрь-октябрь | Комиссия по инвентаризации | |
| 2.5. Проведение внутреннего контроля :  - организация и проведения учебных занятий- расходование денежных средств;  - организация питания воспитанников;  - соблюдением прав всех участников образовательного процесса;  - работы по обращениям граждан. | постоянно | Зав. ДОУ  Завхоз  Председатель ПК | |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | Ежегодно  9 декабря | воспитатели групп | |
| 3.2. Изготовление памяток для родителей : «Это важно знать!» ( по вопросам противодействия коррупции). | Декабрь | воспитатели | |
| 3.3. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира | Декабрь | Воспитатели групп | |
| **4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности**  **администрации, установление обратной связи** | | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах. | Постоянно | | Зав. ДОУ |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Март- апрель | | воспитатели |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников. | Постоянно | | Зав. ДОУ |
|  |  | |  |
|  |  |  |  |